



by the British Chamber of Commerce in Spain



# ELECCIONES A LA JUNTA DE GOBIERNO 2020 - 2022

British Chamber of Commerce in Spain

Documento explicativo

*Con la colaboración de:*



# ¿Qué es la Asamblea General Anual?

Es el evento anual en el que la **British Chamber** hace balance del año anterior y **rinde cuentas ante los socios** de la organización.

En él, a través de los portavoces de la organización se presenta **la actividad o las cuentas del ejercicio anterior** y el presupuesto o las líneas de actuación para el año en curso. El objetivo del evento es **mostrar con transparencia todo lo realizado** y contestar todas las preguntas y dudas que los socios puedan plantear.

Durante el evento, participan la **directora** presentando la actividad en las diferentes áreas de la organización: socios, eventos, comunicación, comités e influencia; el **tesorero** dando cuenta de las cuentas del año anterior y presentado para ser aprobado el presupuesto de este año; y el **presidente** haciendo balance y mostrando las líneas del futuro de la organización.

Además, **cada dos años se celebran elecciones** para renovar la **Junta de Gobierno** de la organización



Es la encargada de liderar la estrategia y supervisar el funcionamiento óptimo de la **British Chamber**

Según el artículo 23 de los Estatutos de la **British Chamber**, la Junta estará formada por un máximo de 15 miembros:

**15** miembros máximo 

De cada región mínimo:

2 representantes de **Barcelona**

2 representantes de **Madrid**

2 representantes de **Andalucía**

De cada categoría mínimo:

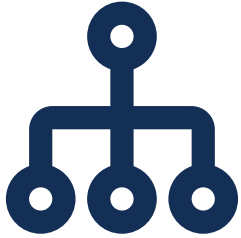
3 representantes de **Socio Nacional**

3 representantes de **Socio Corporativo o Patrón**

**Un único** representante por empresa.

**No se podrá delegar** la representación ni el voto en las reuniones trimestrales de la Junta de Gobierno a otra persona sea de la empresa.

## Cargos de responsabilidad de la Junta de Gobierno



**Presidente:** liderar y gestionar el crecimiento de la organización, además de ser el principal portavoz y representante de la **British Chamber** ante instituciones, socios y medios de comunicación.

**Vicepresidente Nacional:** gestionar el crecimiento de la **British Chamber** y actuar en sustitución del Presidente cuando este no pueda.

**Vicepresidentes Regionales:** conducir el crecimiento de la organización, desarrollando y creando estrechas relaciones con los socios en las regiones en que la **British Chamber** tiene una actividad periódica: Madrid, Barcelona, Málaga y Londres.

**Secretario:** representar al presidente en la firma de documentos en su nombre, dar fe en nombre de él y autorizar pagos y otros acuerdos en nombre del presidente.

**Tesorero:** cargo de gran responsabilidad que deberá manejar y supervisar las finanzas de la organización, presupuestar las cuentas, financiar y recudar fondos o autorizar gastos.

**Vocal de Comunicaciones:** desarrollar y ejecutar el plan de comunicaciones interno para miembros de la **British Chamber** y potenciar las relaciones con los medios de comunicación

**Vocal de Relaciones Institucionales y Public Affairs:** desarrollar la actividad de *public affairs* de la **British Chamber** representar los intereses de los socios ante la Administración pública e instituciones relevantes para la organización por su actividad.

Cualquier **representante** de empresas socias de la categoría **Patrón, Corporativo** o **Nacional**.

Las personas elegidas deberán tener la capacidad y el compromiso necesario para **desarrollar la misión y la actividad** de la **British Chamber** y aportar sus capacidades para contribuir a la mejora de la organización.



## Compromiso adquirido



**Dos** años fidelidad



**Asistencia** a las reuniones trimestrales



**Participación** activa en los proyectos de la British Chamber



## Beneficios de la Junta de Gobierno



Nuevas **relaciones de negocio**



**Información** relevante



**Visibilidad**



**Acceso a personas destacadas** del mundo empresarial



**Eventos exclusivos**

Si la empresa para la que trabaje el candidato tiene el **pago de la cuota aun pendiente de realizar**, deberá estar al **corriente de su membresía** antes de la finalización del periodo de presentación de candidaturas, fijado este año para el **20 de marzo**.

En caso de que la empresa, si no está al corriente de su cuota de socio, no deseé presentar ningún candidato, pero sí **participar activamente en el proceso de elección** de la nueva Junta de Gobierno **mediante el voto**, deberá también estar al corriente de su pago antes del **27 de marzo**

## Cuestionario para la presentación de la candidatura

- 1** ¿Cuáles crees que son los puntos más destacados y las principales responsabilidades de ser vocal de la Junta de Gobierno de la British Chamber?
- 2** ¿Crees que tendrás la disponibilidad de tiempo, compromiso y, sobre todo, flexibilidad para atender a los emails, llamadas, reuniones y eventos que este cargo conlleva?
- 3** ¿Cuáles son tus objetivos y aportaciones para los dos años que conlleva este cargo?
- 4** En el caso de no ser elegido para el cargo de responsabilidad de la Junta de Gobierno al que tienes pensado proponerte, ¿habría algún otro que te interese?